zał. do Uchwały Nr ...../..../14

 Rady Miejskiej w Tucholi

z dnia ............. 2014 r.

- projekt-

**Program współpracy**

**z organizacjami pozarządowymi**

**oraz podmiotami,**

**o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności**

 **pożytku publicznego i o wolontariacie**

 **na terenie Gminy Tuchola**

 **na 2015 rok.**

**Wstęp**

Rada Miejska uznając, że organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego:

1. stanowią dobrą bazę dla rozwoju społeczności lokalnej,
2. skupiają osoby najaktywniejsze i najbardziej wrażliwe na sprawy społeczne mieszkańców Gminy,
3. wspierają samorząd w realizacji części jego zadań,

uchwala niniejszy Program współpracy jako wyraz długofalowej polityki Gminy Tuchola wobec organizacji pozarządowych prowadzących działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców gminy.

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:
2. ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz.1536 z późn. zm.);
3. dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz.885 z późn. zm.);
4. konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
5. Radzie – rozumie się przez to Radę Miejską w Tucholi;
6. Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Tucholi;
7. organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
8. Programie – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Tuchola z organizacjami pozarządowymi na rok 2015.

 **Rozdział II**

**Cel główny i cele szczegółowe programu**

1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa między Gminą Tuchola a organizacjami pozarządowymi.
2. Celami szczegółowymi programu współpracy są:
3. wypracowanie wieloletniego modelu współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi a gminą,
4. stworzenie warunków do zwiększenia aktywności mieszkańców gminy,
5. wspieranie działań organizacji pozarządowych realizujących zadania własne gminy,
6. poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspakajanie potrzeb społecznych.

**Rozdział III**

**Zasady współpracy**

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi wynika z woli partnerów i opiera się na przyjętych wspólnie zasadach:

1. **pomocniczości** - Burmistrz zleca realizację zadań publicznych, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, terminowy i spełniający oczekiwania odbiorców,
2. **suwerenności stron** - partnerzy mają prawo, w ramach zawartych umów, do samodzielnego wyboru sposobu, metod, czasu i miejsca realizacji zadań oraz osób je realizujących, a także przyjmują na siebie odpowiedzialność za osiągnięcie zaplanowanych efektów,
3. **partnerstwa** - partnerzy dążą do kompromisu, uwzględniają zgłaszane uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wysłuchują siebie wzajemnie, wymieniają poglądy, konsultują pomysły, wymieniają informacje, aktywnie uczestniczą we współpracy,
4. **efektywności** – partnerzy uznają za podstawowe kryterium zlecania zadań publicznych osiąganie maksymalnych efektów z ponoszonych nakładów,
5. **uczciwej konkurencji i jawności** – partnerzy są rzetelni i uczciwi, działania i procedury są przejrzyste, decyzje są obiektywne, wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotacje.

**Rozdział IV**

 **Zakres przedmiotowy**

Przedmiotem współpracy Gminy Tuchola z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

**Rozdział V**

 **Priorytetowe obszary zadań publicznych**

1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.
2. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.
3. Pomoc społeczna.
4. Wspieranie inicjatyw na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
5. Promocja i ochrona zdrowia.
6. Porządek i bezpieczeństwo publiczne.
7. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.
8. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

**Rozdział VI**

**Formy współpracy**

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
2. **Współpraca o charakterze finansowym**, polegająca na zlecaniu realizacji zadań publicznych, może odbywać się w formach:
3. powierzania organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych
i udzieleniu dotacji na finansowanie ich realizacji,
4. wsparcia wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
5. Wspieranie i powierzanie, o których mowa w ust. 2 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert i na podstawie art. 19a ustawy chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.
6. Organizacje pozarządowe mogą złożyć wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, zgodnie z art.19b ustawy.

5. **Współpraca pozafinansowa gminy** z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego może odbywać się w formach:

1. użyczenia sprzętu, bezpłatnego udostępniania sal urzędu, środków transportu i innych środków technicznych,
2. koordynowania działań wspólnych przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji czy współpraca przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz lokalnej społeczności),
3. doradztwa i udzielania pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym,
4. bieżącej wymiany informacji pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi,
5. organizowania szkoleń i doradztwa dla organizacji pozarządowych,
6. promowania działalności organizacji pozarządowych i pomocy w tworzeniu jej dobrego wizerunku.

6. Organizacje pozarządowe nieformalne mogą liczyć na wsparcie ze strony gminy w zakresie doradztwa i udzielania pomocy merytorycznej (np. w przygotowaniu dokumentacji w celu utworzenia stowarzyszenia).

**Rozdział VII**

**Okres realizacji programu**

Program współpracy Gminy Tuchola z organizacjami pozarządowymi na rok 2015 będzie realizowany od 1 stycznia do 31 grudnia 2015 roku.

**Rozdział VIII**

**Sposób realizacji programu**

1. W celu zapewnienia organizacjom pozarządowym możliwości zapoznania się z treścią projektu programu współpracy zostanie on umieszczony na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Tucholi i na stronnie internetowej Gminy Tuchola [www.tuchola.pl](http://www.tuchola.pl) w zakładce „Konsultacje z organizacjami pozarządowymi”. Wersję papierową projektu będzie można otrzymać w Wydziale Spraw Obywatelskich.
2. Po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi, w sposób określony w Rozdziale XI pkt 3, Burmistrz ogłosi konkurs ofert.
3. Organizacje pozarządowe będą informowane o rozstrzygnięciach konkursu w sposób określony w pkt. 14 regulaminu pracy komisji konkursowej, stanowiącego załącznik Nr 1 do programu współpracy.
4. Sprawozdanie z rocznej realizacji programu przedstawiane jest Radzie w terminie do 30 kwietnia każdego roku za rok poprzedni.

**Rozdział** **IX**

 **Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu**

 Na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe w 2015 roku planuje się w projekcie budżetu kwotę 7**50.259 zł.,** w tym **268.259 zł** z przeznaczeniem na działalność klubów sportowych i **300.000 zł** z zakresu pomocy społecznej.

**Rozdział X**

 **Sposób oceny realizacji programu**

* 1. W zakresie oceny współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi stosowane będą niżej wymienione wskaźniki:
		1. liczba organizacji pozarządowych uczestniczących w otwartym konkursie ofert,
		2. liczba ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert,
		3. liczba organizacji pozarządowych, które otrzymały dotacje w ramach otwartego konkursu ofert,
		4. liczba zadań publicznych dofinansowanych w ramach otwartego konkursu ofert,
		5. liczba wniosków złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
		6. liczba zadań publicznych dofinansowanych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
		7. liczba organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o udzielone dotacje,
		8. wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych,
		9. liczba organizacji pozarządowych uczestniczących w konsultacjach aktów normatywnych.

**Rozdział XI**

**Informacje o sposobie tworzenia programu i o przebiegu konsultacji**

1. Program współpracy jest opracowywany przy współpracy z organizacjami pozarządowymi. Uwzględnia on opinie i uwagi organizacji pozarządowych mogące usprawnić jego realizację, zgłoszone w terminie konsultacji.
2. Projekt programu współpracy podlega konsultacjom z organizacjami pozarządowymi w terminie nie krótszym niż 30 dni przed datą planowanych obrad Rady, podczas których program współpracy ma być uchwalany.
3. Konsultowanie ww. programu z organizacjami pozarządowymi zostanie przeprowadzone zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Rady dotyczącej konsultowania aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi.
4. W celu rozeznania potrzeb finansowych organizacji pozarządowych na kolejny rok budżetowy organizacje pozarządowe przedkładają wnioski uwzględniające zamierzenia i oczekiwania wobec organów gminy w terminie do 30 września każdego roku.

**Rozdział XII**

**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert zawiera regulamin pracy komisji konkursowej stanowiący załącznik Nr 1 do Programu współpracy.